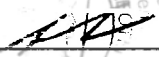


**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр внешкольной работы»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Центр внешкольной работы»

 А.А. Ильин

«27» августа 2015 г. №188-о

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ
ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

г.Салехард, 2015г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение вводится как обязательный документ для исполнения всеми работниками муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы».

1.2. Положение определяет порядок охраны труда, обеспечения безопасности жизнедеятельности МБУ ДО ЦВР, служит правовой и организационно - методической основой организации работы по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности. Положение руководствуется законодательством РФ и нормативными актами ЯНАО об охране труда.

1.3. Управление охраной труда в МБУ ДО ЦВР осуществляет её руководитель – директор. Для организации работы по охране труда руководитель создаёт Комиссию по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности (далее Комиссию по охране труда).

1.4. Комиссия по охране труда МБУ ДО ЦВР подчиняется непосредственно руководителю или по его поручению одному из его заместителей.

1.5. Комиссия по охране труда является самостоятельным структурным подразделением учреждения.

1.6. Комиссия по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями учреждения МБУ ДО ЦВР, службой охраны труда вышестоящей организации, а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта РФ в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

1.7. Работники Комиссии по охране труда в своей деятельности руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда РФ и соответствующего субъекта РФ, соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым), коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами организации.

2. Основные задачи Комиссии по охране труда.

Основными задачами комиссии по охране труда являются:

2.1. организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда. 2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов МБУ ДО ЦВР.

2.3. организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Информирование и консультирование работников МБУ ДО ЦВР, в том числе его руководителя, по вопросам охраны труда.

2.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

3. Функции Комиссии по охране труда

Для выполнения поставленных задач на Комиссию по охране труда возлагаются следующие функции:

3.1. Учёт анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

3.2. Оказание помощи в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.

3.3. Организация, методическое руководство аттестаций рабочих мест по условиям труда.

3.4.Проведение совместно с уполномоченными работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

3.5.Согласование разрабатываемой МБУ ДО ЦВР документации в части требований охраны труда.

3.6.Разработка совместно с другими структурными подразделениями МБОУ ДОД СЮТ планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.7.Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда в учреждении.

3.8.Организация расследования несчастных случаев в учреждении МБУ ДО ЦВР в соответствии с Положением Правительства РФ от 11.03.1999 года № 279; участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, оценки оборудования по фактору травмобезопасности, материалов аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации работ по охране труда и др.), в соответствии с установленными сроками.

3.9.Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.

3.10.Составление отчётности по охране труда работников МБУ ДО ЦВР, в том числе его руководителя; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также обучающимися.

3.11.Составление при участии руководителей подразделений перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.12.Обеспечение локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.

3.13.Организация и подготовка информационных стендов, уголков по охране труда в помещениях учреждения МБУ ДО ЦВР.

3.14.Организация совещаний по охране труда.

3.15.Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда РФ и соответствующего субъекта РФ, коллективного договора, соглашения по охране труда организации.

3.16.Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений руководителю организации по устранению выявленных недостатков.

3.17.Осуществление контроля за:

- Соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда РФ и соответствующего субъекта РФ, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов МБУ ДО ЦВР;

- Обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;

- Соблюдением Положения о расследовании и учёте несчастных случаев на производстве, утверждённого Постановлением Правительства РФ от 11.03. 1999 года № 279;

- Выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай, выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;

- Наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- Проведением аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда;
- Эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;
- Состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- Своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
- Организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обезболивание, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты; санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;
- Организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- Правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- Использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

3.18. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда, разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения организации средств из территориального фонда охраны труда (при его наличии) на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

4. Права работников Комиссии по охране труда

Работники Комиссии по охране труда имеют право:

- 4.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения МБУ ДО ЦВР, знакомится в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.
- 4.2. Предъявлять руководителю учреждения обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.
- 4.3. Требовать от руководителя учреждения отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.
- 4.4. Направлять руководителю организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.
- 4.5. Запрашивать и получать от руководителя учреждения необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.
- 4.6. Привлекать по согласованию с руководителем учреждения соответствующих специалистов к проверкам состояния условий и охраны труда.
- 4.7. Представлять руководителю учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.
- 4.8. Представительствовать по поручению руководителя учреждения в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

5. Организация работы Комиссии по охране труда

5.1. Руководитель МБУ ДО ЦВР должен обеспечить необходимые условия для выполнения работниками Комиссии по охране труда своих полномочий.

5.2. Организация труда работников Комиссии по охране труда предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определённых функций по охране труда в подразделениях учреждения в соответствии с их должностными

инструкциями. 5.3.Руководителю МБУ ДО ЦВР рекомендуется организовать для работников Комиссии по охране труда систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

6. Формирование службы охраны труда

Структуру Службы и численность работников Службы определяет руководитель МБУ ДО ЦВР в зависимости от численности работающих, характера условий труда, степени опасности производств и других факторов с учётом Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда на предприятии, утверждённым Постановлением Мин труда России от 10.03.1995 года № 13. Численность комиссии не может быть менее 4-х человек. Комиссия простым большинством голосов открытым голосованием выбирает председателя и секретаря. Комиссия отчитывается один раз в год на общем собрании трудового коллектива МБУ ДО ЦВР. Собрание вправе отозвать членов комиссии, работа которых признана неудовлетворительной и выдвинуть на их место новых представителей.

7. Контроль и ответственность

7.1. Контроль за деятельностью Комиссии по охране труда осуществляет руководитель учреждения, служба охраны труда вышестоящей организации, орган исполнительной власти соответствующего субъекта РФ в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

7.2. Ответственность за деятельность Комиссии по охране труда несёт руководитель МБУ ДО ЦВР.

7.3. Работники Комиссии по охране труда несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определённых положением о Комиссии по охране труда и должностными инструкциями.

ЛИСТОВ

ЛИСТОВ

Директор МБУ ДО ЦВР

А.А.Иль

