

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы»

А.А. Ильин

Приказ от «27» августа 2016 г. № 200 -о



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ, МЕТОДИЧЕСКИМИ И НАУЧНЫМИ
УСЛУГАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ
РАБОТЫ»**

г. Салехард, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок пользования педагогическими работниками муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее - Центр)

- образовательными услугами,
- методическими услугами,
- научными услугами.

1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.3. В соответствии п. 8 ч.3 ст.47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273 - ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами оказываемы в Центре в порядке, установленном настоящим положением

1.4. Настоящий Порядок доводится до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2. Порядок

пользования педагогическими работниками образовательными услугами

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности в рамках контрольных цифр, определенных для Центра его учредителем, не реже чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, повышения профессиональной переподготовки при условии компенсации затрат на обучение работодателем Центра.

2.3. С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Центра.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

3. Порядок

пользования педагогическими работниками методическими услугами

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методическими разработками Центра при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

3.2. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров), условия компенсации затрат, связанных с публикацией, обговариваются между педагогическим работником и директором

Центра. С целью получения данной услуги педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Центра.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

4. Порядок

пользования педагогическими работниками научными услугами

4.1. По обращению педагогического работника администрация Центра оказывает бесплатные научные услуги:

- консультации по вопросам, относящимся к системе дополнительного образования;
- подготовку и оформление грантов;
- подготовка к участию в профессиональных конкурсах, конференциях.