

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр внешкольной работы»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Центр внешкольной работы»

А.А. Ильин
«27» августа 2015 г. №188-о



**П О Л О Ж Е Н И Е
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Салехард, 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с 273 Законом РФ «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 № 1008), уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – ЦВР).

1.2. Устанавливает систему оценок и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ЦВР.

1.3. Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

1.4. Система оценок, формы, сроки, порядок и периодичность текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяется в соответствии с настоящим Положением.

1.5. К аттестации (на добровольных началах) допускаются все обучающиеся, освоившие образовательную программу в целом, в соответствии с прогнозируемым результатом, определенным в образовательной программе.

1.6. Текущий контроль обучающихся проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, личностного развития по темам (разделам), задачам дополнительной образовательной программы.

1.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью выявления уровня сформированности специальных знаний, умений, навыков по итогам текущего года.

1.8. Итоговая аттестация обучающихся проводится с целью выявления уровня развития способностей и личностных качеств ребенка и их соответствия прогнозируемым результатам по дополнительным образовательным программам.

1.9. Принципы аттестации.

Аттестация обучающихся объединений ЦВР строится на следующих принципах:

- научность;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей, обучающихся;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытости результатов для педагогов и родителей.

1.10. Функции аттестации.

В образовательном процессе ЦВР в целом и каждого объединения, в частности, аттестация выполняет целый ряд функций:

а) учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

б) воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;

в) развивающую, так как позволяет обучающимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;

г) коррекционную, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;

д) социально-психологическую, так как дает каждому обучающемуся возможность пережить "ситуацию успеха".

2. Подготовка дидактического и методического материала к аттестации

2.1. Подготовка дидактического и методического материала по аттестации осуществляется педагогом в соответствии с прогнозируемым по образовательной программе, результатом;

2.2. Материалы к промежуточной и итоговой аттестации сдается за 1 месяц до проведения аттестации на рассмотрение и утверждение Методическим советом.

2.3. В пакет аттестационных материалов входит:

- Пояснительная записка
- Бланк с заданиями
- Таблица для обработки данных.
- Критерии оценивания уровня освоения программы.
- Протоколы проведенной аттестации.

3. Формы и методы выявления, фиксации и предъявления результатов

3.1. Формы и методы выявления результата педагогами

- Экзамены. Зачеты.
- Конкурсы. Соревнования. Концерты.
- Открытое занятие. Итоговые занятия.
- Выставки.
- Праздничные мероприятия.
- Общественные смотры достижений.
- Диагностика. Диагностические игры. Анкетирование.
- Анализ мероприятий.
- Беседа. Опрос.
- Наблюдение. Прослушивание на репетициях.
- Анализ результатов участия детей в мероприятиях, в социально-значимой деятельности.
- Самооценка обучающихся. Взаимоаттестация. Взаимообучение детей.

3.2. Формы и методы фиксации результата педагогами

- Маршрутные листы.
- Журналы.
- Отметки (оценки)
- Отзывы (детей и родителей).
- Видео запись, фото.
- Публикации в прессе.
- Протоколы сдачи нормативов и разрядов.
- Грамоты. Медали. Дипломы. Сертификаты,
- Протоколы диагностики.
- Методические разработки.
- Анкетирование.
- Выставки.
- Справки о мероприятиях.
- Аналитические справки.

3.3. Формы и методы предъявления результата педагогами

- Выставки.
- Экзамены. Зачеты. Концерты.
- Видео запись.
- Массовые мероприятия.
- Открытые занятия.
- Защита творческих работ.
- Анализ выполнения программ.
- Самооценка обучающихся. Взаимоаттестация.
- Анализ приобретённых навыков общения.
- Взаимообучение. Сотрудничество обучающихся.
- Результаты анкетирования.
- Портфолио.

4. Организация аттестации

Аттестация может быть:

4.1. Текущей.

4.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ЦВР осуществляется педагогом по каждой изученной теме (разделу).

4.1.2. Достигнутые обучающимися знания, умения и навыки заносятся в протокол или в журнал учёта работы объединения.

4.1.3. Содержание материала контроля определяется педагогом на основании содержания программного материала.

4.1.4. Форму текущего контроля определяет педагог с учетом контингента обучающихся, уровня обученности детей, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

4.2. Промежуточной.

4.2.1. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года (в соответствии с утвержденным графиком работы учреждения). Результаты промежуточной аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы за текущий год каждым обучающимся;

- полноту выполнения образовательной программы;

- результативность самостоятельной деятельности обучающихся в течение всего учебного года.

4.2.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную программу текущего года обучения, переводятся в группу последующего года обучения.

4.2.3. Решение о переводе обучающихся принимается педагогическим советом учреждения.

4.3. Итоговой.

4.3.1. Итоговая аттестация проводится по окончании полного курса обучения.

4.3.2. Итоговая аттестация показывает уровень освоения обучающимися дополнительной образовательной программы

4.3.3. Результаты итоговой аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты по образовательной программе каждым обучающимся за весь курс обучения;

- полноту выполнения дополнительной образовательной программы.

4.3.4. Итоговая аттестация выпускников проводится в конце учебного года, в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

4.3.5. Решение о проведении итоговой аттестации обучающихся в данном учебном году принимается педагогическим советом учреждения не позднее, чем за 2 недели до начала проведения итоговой аттестации.

4.3.6. Формы, порядок и сроки проведения определяются педагогическим советом учреждения.

4.3.7. Решение о проведении итоговой аттестации обучающихся доводится до всех участников образовательного процесса приказом директора ЦВР.

4.4. Итоговая аттестация обучающихся должна соответствовать Методике проведения аттестации по теоретическим знаниям, практическим умениям и навыкам. За несоответствие несет ответственность педагог проводивший аттестацию.

4.5. Результаты аттестации анализируются, оформляются в информационные справки, фиксируются в протоколах, которые являются одним из отчетных документов и хранятся в учебном отделе не менее 3 лет, являются доступными для самоанализа обучающихся и их родителей.

4.6. Аттестация (промежуточная и итоговая) может проводиться комиссией, состав которой утверждается директором учреждения.

4.7. Обучающиеся, которые прошли курс обучения по образовательной программе и достигшие высоких результатов, участвуя в различных формах аттестации, имеют право на получение Свидетельства об индивидуальных достижениях в данной образовательной области.

4.9. Помимо Свидетельства, обучающимся и их родителям могут вручаться благодарственные письма, поощрительные призы и ценные подарки.

5. Главные требования при проведении аттестации.

5.1. Аттестация должна быть понятна детям;

5.2. Аттестация должна отражать реальный уровень их подготовки;

5.3. Аттестация должна создавать ситуацию успеха для ребенка, способствовать его самоутверждению.

5.4. Аттестация не должна вызывать у обучающихся чувства страха и неуверенности.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

5 листов

Директор МБУ ДО ЦВР
А.А.Ильин

