

СОГЛАСОВАНО

Управление экономики  
Администрации города Салехарда

СОГЛАСОВАНО

Департамент финансов  
Администрации города Салехарда

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента образования  
Администрации города Салехарда

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (А.А. Даниляк)  
(подпись, Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Центр внешкольной работы»

(наименование муниципального учреждения)

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

*Согласно Решению Городской Думы от 18 сентября 2015 года № 65*

## РАЗДЕЛ I

Наименование муниципальной услуги (работы), реестровый номер Предоставление дополнительного образования детям в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей № 974.009.

**1.1. Выписка из реестра расходных обязательств Администрации города по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).**

**1.2. Потребители муниципальной услуги (работы):**

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *)	Количество потребителей (чел./ед.)			Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (работу), (чел.) **		
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Дети в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет	бесплатная	1020	1020	1020	1020	1020	1020

\* Если законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрацией города Салехарда предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

\*\* Если возможно определить.

### 1.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги (работы)

#### 1.3.1. Показатели качества муниципальной услуги (работы):

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. № 1008; СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденный по становлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41; Административный регламент муниципальных организаций дополнительного образования города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных организациях дополнительного образования» (утвержден постановлением Администрации города Салехарда от 14 января 2014 года № 13)					
Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчёта*	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы)			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
Доля сохранности контингента обучающихся в объединениях дополнительного образования	%	Показатель выражается в % отношении количества обучающихся, занимающихся в объединении на конец учебного года, к количеству обучающихся на начало учебного года	Не менее 85%	Не менее 85%	Не менее 85%	Приказы по итогам внутреннего контроля учреждения. Анализ по итогам учебного года. Журналы объединений.
Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ	%	Показатель выражается в % отношении количества тем/часов, изученных в течение года на занятиях, к общему количеству	Не менее 100%	Не менее 100%	Не менее 100%	Приказы по итогам внутреннего контроля учреждения. Анализ по итогам учебного

		тем/часов образовательной программы				года. Журналы объединений
Соответствие программ федеральным Примерным требованиям к программам дополнительного образования детей	%	Показатель выражается в % отношении количества программ, соответствующих требованиям, к общему количеству программ	100%	100%	100%	Дополнительные общеобразовательные программы. Рецензии. Протоколы заседаний методических, педагогических советов
Результаты участия обучающихся в конкурсах различного уровня	%	Показатель выражается в % отношении количества обучающихся, ставших победителями, призерами, лауреатами, к общему количеству принявших участие в конкурсах, соревнованиях и др. (Муниципальный, региональный, всероссийский, международный уровень)	20%	23%	25%	Приказы об итогах конкурсных мероприятий. Статистические данные учреждения
Доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%		не менее 80	не менее 80	не менее 80	Результаты социологического опроса

\* Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

1.3.2. Объем (состав) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в натуральном и стоимостном выражении:

Наименование	Единица	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (работы)	Источник
--------------	---------	---	----------

показателя	измерения	очередной финансовый год					первый год планового периода	второй год планового периода	информаци и о значении показателя
		всего	в том числе по кварталам						
			I	II	III	IV			
Объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	единиц	1020	1020	1020	1020	1020	1020	Учебный план учреждения	
Норматив затрат на оказание единицы услуги (работы)	рублей	16 968,18184					17 245,76376	17 245,76376	
Объем затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	рублей	17 307 545,48	3 734 371,27	6 226 410,50	3 134 699,72	4 212 063,99	17 590 679,04	17 590 679,04	

#### 1.4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)\*:

Показатели (требования)	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (требования) оказания муниципальной услуги (работы)
Стандарт качества муниципальной услуги (работы)	Постановление Администрации МО г. Салехард от 14 января 2014 года № 13 «Об утверждении Административного регламента муниципальных организаций дополнительного образования города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных организациях дополнительного образования»
Административный регламент муниципальной услуги (работы)	Административный регламент муниципальных организаций дополнительного образования города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги

	«Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных организациях дополнительного образования» (утвержден постановлением Администрации города Салехарда от 14 января 2014 года № 13)
<p><b>Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работы)</b>  Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работы)  Организация реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.  Учебный год начинается 1 сентября (для объединений первого года обучения – 15 сентября); заканчивается 31 мая (для обучающихся 1-х, 9, 11-х классов общеобразовательной организации – 25 мая).  Периодичность оказания муниципальной услуги определяется общеобразовательной программой, учебным планом, расписанием занятий и требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14</p>	<p>Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ТК РФ);  Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. № 1008;  Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;  Устав учреждения</p>
<p>Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнении работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещение информации в сети Интернет</li> <li>• Размещение информации в СМИ</li> <li>• Размещение информации в справочниках, буклетах</li> <li>• Размещение информации у входа в здание</li> <li>• Размещение информации на информационных стендах</li> </ul>	<p>Административный регламент муниципальных организаций дополнительного образования города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных организациях дополнительного образования» (утвержден постановлением Администрации города Салехарда от 14 января 2014 года № 13)</p>
<p>Требования к квалификации и опыту работников муниципального учреждения  Специальное педагогическое образование, аттестация, курсы переподготовки и повышения  Периодичность повышения квалификации - 1 раз в три года</p>	<p>Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 07 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;  Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и</p>

	служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»

\* В случае отсутствия установленных нормативным правовым актом требований (порядка) оказания муниципальной услуги (работы) ставится прочерк. При этом требования к условиям и порядку оказания муниципальных услуг (работ) разрабатываются и утверждаются приказом учредителя и прикладываются к муниципальному заданию в виде приложения.

#### 1.4.1. Требования к наличию и состоянию имущества

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Требования к земельному участку	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к зданию и основным помещениям	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требование к водоснабжению и канализации	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к оборудованию и помещениям для организации основных видов деятельности	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требование к естественному и искусственному освещению	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к воздушно-тепловому режиму	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к режиму деятельности детей	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к санитарному состоянию и содержанию территории и помещений	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)

#### 1.4.2. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Конец срока действия лицензии на оказание муниципальной услуги	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
3.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

#### 1.4.3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Ликвидация общеобразовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»



## РАЗДЕЛ II

Наименование муниципальной услуги (работы), реестровый номер Зачисление в муниципальное образовательное учреждение № 974.001.

**2.1.Выписка из реестра расходных обязательств Администрации города по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).**

**2.2.Потребители муниципальной услуги (работы):**

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *)	Количество потребителей (чел./ед.)			Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (работу), (чел.) **		
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Дети в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет	безвозмездная	715	715	715	715	715	715

\* Если законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрацией города Салехарда предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

\*\* Если возможно определить.

**2.3.Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги (работы)**

2.3.1. Показатели качества муниципальной услуги (работы):

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	Административный регламент муниципальных образовательных организаций г. Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное образовательное учреждение» Постановление Администрации муниципального образования город Салехард от 11.11.2014 № 456.
---	--

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчёта*	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы)			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
Соблюдение сроков исполнения услуги	Ед.	В соответствии с регламентом «Зачисление в муниципальное образовательное учреждение» (от 11.11.2014 № 456)	Не более 7 рабочих дней	Не более 7 рабочих дней	Не более 7 рабочих дней	Заявления родителей. Приказы о зачислении
Соответствие помещений, где оказывается услуга действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям	%	Вычисляется отношение требований СанПиНа к фактическому выполнению требований	100	100	100	Акты по итогам контроля ТУ Роспотребнадзор по ЯНАО
Наличие разрешения органов Государственного пожарного надзора на эксплуатацию помещений, где оказывается услуга.	%	Вычисляется отношение требований органов Государственного пожарного надзора на эксплуатацию помещений к фактическому выполнению требований	100	100	100	Заключения по итогам контроля Госпожнадзора
Отсутствие обоснованных жалоб						
Наличие доступа в Интернет.			Да	да	да	
Доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%		80	80	80	Результаты социологического опроса

\* Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

### 2.3.2. Объем (состав) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в натуральном и стоимостном выражении:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (работы)	Источник информац
-------------------------	----------	---	-------------------

		очередной финансовый год					первый год планового периода	второй год планового периода	и о значении показателя
		Всего	в том числе по кварталам						
			I	II	III	IV			
Объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы) количество зачисленных детей	единиц	715	715	715	715	715	715	Учебный план учреждения	
Норматив затрат на оказание единицы услуги (работы)	рублей	407,13866					401,43737	401,43737	
Объем затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	рублей	291 104,14	67 502,32	102 900,22	51 222,94	69 478,66	287 027,72	287 027,72	

#### 2.4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)\*:

Показатели (требования)	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (требования) оказания муниципальной услуги (работы)
Стандарт качества муниципальной услуги (работы)	Административный регламент муниципальных образовательных организаций г. Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное образовательное учреждение» Постановление Администрации муниципального образования город Салехард от 11.11.2014 № 456. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Административный регламент муниципальной услуги (работы)	Административный регламент муниципальных образовательных организаций г. Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное образовательное учреждение» Постановление Администрации муниципального образования город Салехард от 11.11.2014 № 456.
Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Административный регламент муниципальных образовательных

<ul style="list-style-type: none"> <li>- зачисление в группы 1 года обучения – в срок до 15 сентября;</li> <li>- зачисления в любые группы - в течение учебного года;</li> </ul>	<p>организаций г. Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное образовательное учреждение» Постановление Администрации муниципального образования город Салехард от 11.11.2014 № 456.</p>
<p>Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнении работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещение информации в сети Интернет</li> <li>• Размещение информации в СМИ</li> <li>• Размещение информации в справочниках, буклетах</li> <li>• Размещение информации у входа в здание</li> <li>• Размещение информации на информационных стендах</li> </ul> <p>По мере обновления.</p>	<p>Административный регламент муниципальных образовательных организаций г. Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное образовательное учреждение» Постановление Администрации муниципального образования город Салехард от 11.11.2014 № 456.</p>
<p>Требования к квалификации и опыту работников муниципального учреждения</p> <p>Специальное педагогическое образование, аттестация, курсы переподготовки и повышения квалификации;</p> <p>Периодичность повышения квалификации - 1 раз в три года;</p>	<p>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении единого квалифицированного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования»;</p>
<p>Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (выполнения работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием; <ul style="list-style-type: none"> <li>- места для приема заявителей должны быть оборудованы стульями и столами, оснащены канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.</li> <li>- места для ожидания в очереди должны быть оборудованы стульями и (или) кресельными секциями;</li> <li>- места для ожидания находятся в холле или ином специально</li> </ul> </li> </ul>	<p>Административный регламент муниципальных образовательных организаций г. Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное образовательное учреждение» Постановление Администрации муниципального образования город Салехард от 11.11.2014 № 456.</p>

<p>приспособленном помещении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды.</li> <li>- должны быть оборудованы визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;</li> <li>- должны быть оборудованы стульями и столами для возможности оформления документов;</li> <li>- информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.</li> </ul>	
--	--

\* В случае отсутствия установленных нормативным правовым актом требований (порядка) оказания муниципальной услуги (работы) ставится прочерк. При этом требования к условиям и порядку оказания муниципальных услуг (работ) разрабатываются и утверждаются приказом учредителя и прикладываются к муниципальному заданию в виде приложения.

#### 2.4.1. Требования к наличию и состоянию имущества

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Требования к земельному участку	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к зданию и основным помещениям	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требование к водоснабжению и канализации	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к оборудованию и помещениям для организации основных видов деятельности	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требование к естественному и искусственному освещению	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к воздушно-тепловому режиму	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к режиму деятельности детей	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к санитарному состоянию и содержанию территории и помещений	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)

#### 2.4.2. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

#### 2.4.3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Ликвидация общеобразовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

### РАЗДЕЛ 3

Наименование муниципальной услуги (работы), реестровый номер Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ № 974.011.

**3.1. Выписка из реестра расходных обязательств Администрации города по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).**

**3.2. Потребители муниципальной услуги (работы):**

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *)	Количество потребителей (чел./ед.)			Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (работу), (чел.) **		
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Все заинтересованные лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.	безвозмездная	1020	0	0	1020	0	0

\* Если законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрацией города Салехарда предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

\*\* Если возможно определить.

### 3.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги (работы)

#### 3.3.1. Показатели качества муниципальной услуги (работы):

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196 (с изм. от 05.02.2014 № 47) «Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»					
Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчёта*	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы)			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление полной, достоверной информации о реализации образовательным учреждением программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ		Информирование предоставляется	Не более 15 минут на каждый запрос	Не более 15 минут на каждый запрос	Не более 15 минут на каждый запрос	Информация МОУ ДОД
Предоставление информационных материалов в форме устного информирования		Информирование предоставляется	Не более 30 дней со дня регистрации запроса	Не более 30 дней со дня регистрации запроса	Не более 30 дней со дня регистрации запроса	Информация МОУ ДОД
Предоставление информационных материалов в форме письменного информирования		Информирование предоставляется	Не позднее 30 дней со дня регистрации	Не позднее 30 дней со дня регистрации	Не позднее 30 дней со дня регистрации	Информация МОУ ДОД
Предоставление информационных материалов в электронном виде (с использованием Регионального портала государственных и муниципальных		Информирование предоставляется	100	100	100	Информация МОУ ДОД



услуг (функций) ЯНАО)						
Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте муниципального образования город Салехард в сети Интернет	%	Абсолютный показатель				Информация МОУ ДОД департамента образования
Отсутствие обоснованных жалоб		Абсолютный показатель				Сайт МОУ ДОД
Наличие доступа в Интернет.			80	80	80	Результаты социологического опроса
Доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%		80	80	80	Результаты социологического опроса

\* Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

3.3.2. Объем (состав) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в натуральном и стоимостном выражении:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (работы)						Первый год планового Периода	второй год планового периода	Источники информации о значении показателя
		очередной финансовый год								
		всего	в том числе по кварталам							
I	II		III	IV						
Объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	единиц	1020	1020	0	0	0	0	0	Учебный план	
Норматив затрат на оказание единицы услуги (работы)	рублей	84,43029					0,00	0,00		

Объём затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	рублей	86 118,90	86 118,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
---	--------	-----------	-----------	------	------	------	------	------	--

#### 3.4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)\*:

Показатели (требования)	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (требования) оказания муниципальной услуги (работы)
Стандарт качества муниципальной услуги (работы)	Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196(с изм. от 05.02.2014 № 47)«Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»
Административный регламент муниципальной услуги (работы)	Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196 (с изм. от 05.02.2014 № 47) «Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»
Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работы)  - продолжительность предоставления муниципальной услуги – в течение учебного года с 01 сентября по 31 августа.	Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196 (с изм. от 05.02.2014 № 47)«Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»
Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнении работы) Размещение информации в сети Интернет Размещение информации в СМИ Размещение информации в справочниках, буклетах	Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196 (с изм. от 05.02.2014 № 47)«Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ

<p>Размещение информации у входа в здание  Размещение информации на информационных стендах  Информирование по запросу в устной, письменной или электронной форме.  По мере обновления.</p>	<p>дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»</p>
<p>Требования к квалификации и опыту работников муниципального учреждения</p> <p>Специальное педагогическое образование, аттестация, курсы переподготовки и повышения</p> <p>Периодичность повышения квалификации - 1 раз в пять лет</p>	<p>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении единого квалифицированного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования»;</p>
<p>Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (выполнения работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;</li> <li>- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов;</li> <li>- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;</li> <li>- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов;</li> <li>- оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;</li> <li>- оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;</li> <li>- информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.</li> </ul>	<p>Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196 (с изм. от 05.02.2014 № 47) «Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»;</p>

\* В случае отсутствия установленных нормативным правовым актом требований (порядка) оказания муниципальной услуги (работы) ставится прочерк. При этом требования к условиям и порядку оказания муниципальных услуг (работ) разрабатываются и утверждаются приказом учредителя и прикладываются к муниципальному заданию в виде приложения.

### 3.4.1. Требования к наличию и состоянию имущества

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Требования к земельному участку	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к зданию и основным помещениям	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требование к водоснабжению и канализации	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к оборудованию и помещениям для организации основных видов деятельности	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требование к естественному и искусственному освещению	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к воздушно-тепловому режиму	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к режиму деятельности детей	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)
Требования к санитарному состоянию и содержанию территории и помещений	Соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41)

### 3.4.2. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

### 3.4.3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

#### 4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (выполнение работы) либо порядок их установления\*

Цена (тариф), единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов)
Порядок установления предельных цен (тарифов) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы):	
Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (выполнение работы)	

\* Заполняется, если законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрацией города Салехарда предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

#### 5. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения Администрации города Салехарда, осуществляющие контроль за оказанием услуги (работы)
1.	Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Департамент образования Администрации МО г. Салехард
2.	Изучение удовлетворенности родителей качеством оказываемых услуг	1 раз в год	Независимые эксперты
3.	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	В соответствии с планом контроля	Департамент образования Администрации МО г. Салехард
4.	Проверка состояния имущества, используемого учреждением	В соответствии с планом контроля	Департамент образования Администрации МО г. Салехард

#### 6. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания.

7.2. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания – \_\_1 раз в квартал\_\_\_\_\_.

7.3. Информация об освоении средств городского бюджета, выделенных на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием.

7.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

## 7. Дополнительные условия муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ):

- 8.1. Предельная штатная численность персонала, задействованного в организации и выполнении муниципального задания **52,61** человек.
- 8.2. Средняя заработная плата персонала, задействованного в организации и выполнении муниципального задания **21 989,96** рублей.

## 8. Расчёт финансового обеспечения выполнения муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
1.	Итого расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	рублей	17 684 768,52	17 877 706,76	17 877 706,76
2.	Итого расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципального учреждения	рублей	5 920 477,00	6 095 293,24	6 095 293,24
3.	Всего на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	рублей	23 605 245,52	23 973 000,00	23 973 000,00

## Приложения к муниципальному заданию:

1. Подробный план оказания муниципальных услуг (работ) (Приложение № 1);
2. Норматив затрат на оказание муниципальных услуг (работ) (Приложение № 2);
3. Норматив затрат на содержание имущества муниципального учреждения, необходимого для выполнения муниципального задания (Приложение № 3);
4. Исходные данные и результаты расчётов объёмов затрат на оказание муниципальным учреждением муниципальных услуг (выполнения работ) и расчётно-нормативных затрат на содержание имущества (Приложение № 4);
5. Определение норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги (Приложение № 5);
6. Данные об оценке потребности в муниципальных услугах (работах) с пояснительной запиской (Приложение № 6);
7. Соглашения между учредителем и автономным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием;
8. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
9. Мероприятия развития автономного учреждения и расчет необходимых средств

**Приложение № 6 к муниципальному заданию**

Данные  
об оценке потребности в муниципальных услугах (работах) в натуральном и стоимостном выражении

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы»**

Реестровый номер и наименование муниципальной услуги (работы)	Категория потребителей муниципальной услуги (работы)	Значение показателя	Фактически за три предыдущих года			Ожидаемое (текущий год)	Плановый период		
			2011	2012	2013		2014	2015	2016
«Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей», № 974.009.	Физические лица (дети в возрасте 5-18 лет)	количество потребителей*	776	880	1050	1020	1020	1020	1020
		в натуральном выражении							
		в стоимостной оценке, руб.	11 463 352,91	18 324 394,63	17 812 428,00	16 802 441,19	17 307 545,48	17 590 679,04	17 590 679,04
Зачисление в муниципальное образовательное учреждение № 974.001.	Физические лица (дети в возрасте 5 - 18 лет)	количество потребителей*			584	715	715	715	715
		в натуральном выражении							
		в стоимостной оценке, руб.			272 754,58	287 386,61	291 104,14	287 027,72	287 027,72
№ 974.004 Предоставление	Родители (законные)	количество потребителей*			1050	-	-	-	-

информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках	представители) детей в возрасте 5 - 18 лет.	в натуральном выражении							
		в стоимостной оценке, руб.			320 304,56	-	-	-	-
№ 974.011. «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»	Все заинтересованные лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.	количество потребителей*			1050	1020	1020	0	0
		в натуральном выражении							
		в стоимостной оценке, руб.			559 416,60	451 123,80	86 118,90	0,00	0,00

\* В отношении услуг коллективного пользования (обслуживание дорог, благоустройство и т.п.) – если возможно определить.